



Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Carrera: Todas/Otras Facultades

Unidad curricular: Inglés I

Área Temática:

Semestre: Impar

| | Cargo | Nombre | Departamento/Sección |
|--------------------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Responsable del curso | Profesora Adjunta | Mag. María Noel Caño-Guiral | CELEX |
| Encargado del curso | Asistente | Lic. Patricia Carabelli Mari | CELEX |
| Otros participantes del curso | | | |
| | | | |
| | | | |

El total de Créditos corresponde a:

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| Carga horaria presencial | 60 horas |
| Trabajos domiciliarios | No |
| Plataforma EVA | No |
| Trabajos de campo | No |
| Monografía | No |
| Otros (describir) | Presentación oral |
| TOTAL DE CRÉDITOS | 8 |

| | |
|-------------------|-------------|
| Asistencia | Obligatoria |
|-------------------|-------------|

| | |
|----------------------------|----|
| Permite exoneración | SI |
|----------------------------|----|

| | | |
|---|----|--|
| Unidad curricular ofertada como electiva para otros servicios universitarios | SI | Cupos establecidos por FHCE-CELEX para otras facultades |
|---|----|--|

Forma de evaluación (describa):

Se tomarán dos pruebas parciales escritas y una presentación oral. Estarán habilitados a rendir estas pruebas los estudiantes que asistan al 75% de las clases. Quienes obtengan una calificación promedio de 6 o más aprueban el curso exonerando el examen; quienes obtengan 4 o 5 ganan el curso y deben rendir un examen final.

Conocimientos previos requeridos/recomendables (si corresponde):No corresponde

Objetivos:

El curso de Inglés I está orientado al desarrollo de la competencia comunicativa con énfasis en la comprensión lectora a través del uso del lenguaje en contextos significativos. Se aspira a un nivel de usuario elemental en cuanto a la comunicación oral (comprensión, interacción y expresión orales) y producción escrita y a un nivel de usuario intermedio en lo relacionado con la comprensión lectora.

El usuario elemental puede producir un discurso simple y coherente sobre hechos o experiencias, dar su opinión y exponer sucintamente las razones o explicaciones de un proyecto o idea en forma oral y escrita. El usuario intermedio entiende las ideas principales de textos auténticos complejos sobre temas tanto concretos como abstractos.

El curso presencial se articulará con actividades en el Entorno Virtual de Aprendizaje.

Contenidos:

El curso se organiza en torno a unidades temáticas que se abordan desde un enfoque comunicativo priorizando el uso de materiales auténticos de género fundamentalmente narrativo. Se trabaja con la gramática implícita y emergente en el contexto comunicativo, explicitando las reglas de las estructuras que son parte de los contenidos del curso. Se fomenta el uso de la lengua meta en base a discusión y análisis de textos.

Se realizará:

- Manejo de textos narrativos, informativos: comprensión de idea principal, identificación de información específica, inferencia, interpretación
- Producción de textos cortos narrativos, cartas informales
- Comprensión de idea global e identificación de información específica (note-taking) de textos orales factuales: diálogos cortos, monólogos, narraciones
- Vocabulario temático
- Uso de conectores (time conjunctions, contrast, sequence)
- Orden de adjetivos
- Tiempo pasado y presente: Present simple, Present continuous, Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous, Present Perfect simple and continuous
- Diferencia entre “time”, “tense” and “form”

- Noción de “variedad”, “dialecto”, “registro” y “lengua standard”; principales diferencias entre inglés americano y británico
- Formulación de preguntas: “Wh-questions”, “Yes-No questions”, “Subject-Object questions”; “Question words”
- Modal verbs: uncertainty, possibility
- Oraciones condicionales “type 1” y “2”
- Voz pasiva
- Comparativos y superlativos, as...as, the+comparative....the+comparative
- Formación de plurales

Bibliografía básica: (incluir únicamente diez entradas)

El resto de la bibliografía se indicará en clase.

- | | |
|-----|--|
| 1. | Bell, Jan; Gower, Roger (2003): First Certificate Expert. Longman. |
| 2. | Callow, Margaret (1990): Heinemann Integrate Skills. Elementary. Heinemann. |
| 3. | Dooley, Jenny; Evans, Virginia (1999): Grammarway 4. Express Publishing. |
| 4. | Felder, Mira; Bromberg, Anna (1997): Laugh and Learn. Humorous American Short Stories. Longman. |
| 5. | Granger, Colin (1991): New Generation 4 Workbook. Heinemann. |
| 6. | Gude, Kathy; Wildman, Jayne (2001): Matrix. Intermediate Student’s Book. Oxford. |
| 7. | Gude, Kathy; Wildman, Jayne (2001): Matrix. Upper Intermediate Student’s Book. Oxford. |
| 8. | Lodge, Patricia; Wright-Watson, Beth: Accelerate. A skills-based short course (intermediate); Heinemann. |
| 9. | Rabley, Stephen (1989): International English. Dossier. Macmillan. |
| 10. | Scott-Malden, Sarah; Wilson, Judith (1995): Accelerate. A skills-based short course (beginner). Heinemann. |