

## FORMULARIO DE PROPUESTA DE CURSO

El objetivo de este formulario es facilitar a los docentes la operativa de propuesta de cursos, y coordinar su oferta dentro del Centro Universitario de la Región Este (CURE).

### 1. Datos generales del curso

Por favor indique el Programa al que pertenece **prioritariamente** el curso y los cupos para estudiantes de diferente programa<sup>1</sup>/ Planes de estudio:

| Modulo          | Asignatura (nombre)                      | Marque el programa/ser vicio/s al que el curso pertenece: | Cupos para estudiantes de cada programa (en caso de tener cupos): |
|-----------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| CIO Área Social | Taller de escritura y lectura académicas | CIO Área Social                                           | Cupos CIO Social:                                                 |
|                 |                                          |                                                           | Cupos otros programas:                                            |
|                 |                                          |                                                           |                                                                   |
|                 |                                          |                                                           | Cupo total: 40                                                    |

| Tipo de curso (a)<br>completar por<br>coordinación del CIO<br>Social) | Trayectorias del CIO Social |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Curso de créditos obligatorios para                                   |                             |
| Curso optativo                                                        |                             |

|                                                 |   |                  |
|-------------------------------------------------|---|------------------|
| Modalidad del Curso:<br>(RCS, Cap. III, art.10) |   | TEORICO          |
|                                                 |   | TEORICO-PRACTICO |
|                                                 | x | TALLER           |
|                                                 |   | SEMINARIO        |

|                                        |   |             |
|----------------------------------------|---|-------------|
| Asistencia:<br>(RCS, Cap. III, art.11) |   | LIBRE       |
|                                        | x | OBLIGATORIA |

|                                                |   |                 |
|------------------------------------------------|---|-----------------|
| Régimen de cursado:<br>(RCS, Cap. III, art.12) | x | PRESENCIAL      |
|                                                |   | SEMI PRESENCIAL |
|                                                |   | LIBRE           |

|                                       |           |           |                      |                                                                     |
|---------------------------------------|-----------|-----------|----------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                                       | SEMESTRAL | X         | ANUAL                |                                                                     |
| Sedes en las que se dicta:            |           |           | Días y horarios 2017 | Frecuencia clases (semanal, quincenal, otra frecuencia-especificar) |
|                                       | x         | Maldonado | Viernes 8 a 11 hs    |                                                                     |
|                                       | x         | Rocha     |                      |                                                                     |
|                                       | x         | Treinta y |                      |                                                                     |
| En caso de utilizar videoconferencia: |           |           |                      |                                                                     |

<sup>1</sup> CIO (orientación ciencias naturales y tecnologías /CIO (orientación área social)/ otro

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Localidad(es) emisora(s)             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Localidad(es) receptora(s)           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>Servicio :</b>                    | <b>Universidad de la República – CURE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>Modulo :</b>                      | <b>CIO (orientación Área social)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>Nombre del curso:</b>             | <b>Taller de escritura y lectura académicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>Palabras clave (hasta 3):</b>     | <b>Lectura / escritura / académicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <b>Breve presentación del curso:</b> | <p><b>Este taller pretende desarrollar habilidades de lectura y escritura requeridas para el tránsito universitario. Se centra en el uso de textos del ámbito académico, con el fin de naturalizar en los estudiantes prácticas académicas y cuestiones normativas referidas al léxico, la sintaxis y la ortografía del español. En otras palabras, se pretende promover el desarrollo de prácticas discursivas necesarias para que el estudiante se desenvuelva con soltura en el ámbito académico.</b></p> |  |

## 2. Equipo docente

Para todos los docentes por favor incluir el título académico (p.ej., Ing. Agr., M.Sc., Ph.D) delante del nombre. En cargo especificar grado docente, dedicación horaria global semanal y dedicación horaria en el curso.

| Docentes Responsables : |                |                                      |                                     |
|-------------------------|----------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Nombre                  | Cargo          | Dedicación horaria semanal del cargo | Dedicación horaria semanal al curso |
| Rosana Serra            | Prof. Agregado | 10                                   |                                     |
|                         |                |                                      |                                     |

| Docentes Participantes: |       |                                      |                                     |
|-------------------------|-------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Nombre                  | Cargo | Dedicación horaria semanal del cargo | Dedicación horaria semanal al curso |
|                         |       |                                      |                                     |
|                         |       |                                      |                                     |

| Especialistas invitados : |             |       |                 |
|---------------------------|-------------|-------|-----------------|
| Nombre                    | Institución | Cargo | Especialización |
|                           |             |       |                 |
|                           |             |       |                 |

| Docentes Extranjeros :    |  |  |                 |
|---------------------------|--|--|-----------------|
| Nombre                    |  |  | Cargo           |
| País de origen            |  |  | Especialización |
| Institución o Universidad |  |  |                 |

### 3. Programa del curso (RCS, Cap. III, art.15)

#### **Conocimientos previos recomendados (en caso que corresponda):**

(Indique brevemente conocimientos o asignaturas previas recomendadas para mejor aprovechamiento del curso)

Ninguno. El taller está pensado para el nivel inicial, para el estudiante que ingresa por primera vez a la Universidad.

#### **Objetivos:**

(Indique brevemente los objetivos principales del curso)

Este enfoque se centra en que los estudiantes adquieran y desarrollen ciertos saberes indispensables a la hora de comprender distintas clases de textos y de producir particularmente los exigidos en el ámbito académico.

- Brindar un panorama de los géneros discursivos académicos y de las normas de escritura que implican.
- Presentar recursos lingüísticos, lexicográficos y bibliográficos que apoyen la producción de textos académicos universitarios

#### **Contenidos:**

(Indique brevemente los principales contenidos temáticos del curso)

- 1- Géneros discursivos académicos: capítulo de manual, artículo de enciclopedia, entrada de diccionario, artículo de divulgación, ensayo, respuesta de examen y parcial.
- 2- Manejo de las citas (inclusión de otras voces), de las referencias bibliográficas y de la bibliografía.
- 3- Recursos lingüísticos, lexicográficos. Aspectos gramaticales: léxico, conectores, elementos cohesivos, tiempos verbales, impersonalidad, nominalización, coordinación y subordinación.
- 4- Aspectos de normativa: rección en locuciones, rección verbal, gerundio, signos de puntuación.

#### **Modalidad de enseñanza:**

(Indique brevemente la metodología del curso)

El trabajo de comprensión se propone a partir de una guía con actividades que el alumno debe responder. A partir de los ejercicios de la guía el docente interviene realizando apreciaciones, haciendo intervenir a todos los alumnos, y generando estrategias de lectura a nivel general. El trabajo de escritura se lleva a cabo a partir de escrituras y reescrituras -individuales y colectivas-.

#### **Modalidad de evaluación del curso (RCS, Cap. III, art.13 y 14 y Cap IV, art. 19):**

El curso cuenta con un trabajo final que se deberá aprobar. Pero, asimismo, se tomará en cuenta el desarrollo del estudiante a lo largo del taller y la realización de todas las tareas domiciliarias.

#### **Bibliografía:**

- Materiales elaborados por Programa LEA, CSE, UDELAR.
- Materiales elaborados por la UNGS (Coord. Gabriela Resnik): *Los textos y el mundo, En carrera, La lectura y la escritura en el trabajo del taller.*
- CARLINO, Paula (2006). *Escribir, leer, y aprender en la universidad.* Buenos Aires: Fondo de

Cultura Económica.

-Fox, Guillermina y P. Vallejos (2013). *Textos Universitarios*. Bahía Blanca: Ed. Universidad Nacional del Sur.

-DUTTO, Cristina, Silvia Soler y Silvana Tanzi (2013). *Palabras más, palabras menos. Herramientas para una escritura eficaz*. Montevideo: Debolsillo.

-NARVAJA DE ARNOUX, Elvira, Mariana di Stefano y Cecilia Pereira (2002). *La lectura y la escritura en la universidad*. Buenos Aires: Eudeba.

#### 4. Carga horaria del curso y propuesta de créditos (RCS, Cap. III, art.17)

| Carga horaria del curso:                                                                    |                                |                                                                |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                                                             | Horas semanales                |                                                                | Hs. en el semestre |
| Clases Teóricas (presenciales, video conferencia o grabadas)                                |                                | Actividades grupales o individuales de preparación de informes |                    |
| Clases Teórico – Prácticas, Clases de Taller y Seminarios (presenciales, video conferencia) | 30                             | Presentaciones orales, defensas de informes o evaluaciones     |                    |
| Tareas domiciliarias semanales exigibles en el curso                                        | 8                              | Prácticos (campo o laboratorio), Excursiones                   |                    |
|                                                                                             |                                | Lectura(s) o trabajo(s) domiciliario(s) (1)                    |                    |
| Otras (indicar cual/es y si la carga horaria es semanal o en el semestre)                   | 7 elaboración de trabajo final |                                                                |                    |

Indique la forma en que se asignará la dedicación horaria de los estudiantes a los efectos del cálculo de Créditos del Curso.

Fórmula para el cálculo de créditos de asignaturas semestrales:

$$[(\text{horas de clase teóricas semanales} \times 16) \times 2 + (\text{horas de clase teórico-prácticas, taller y seminario} \times 16) \times 1,5 + (\text{horas estimadas de tareas domiciliarias semanales exigibles en el curso} \times 16) + (\text{horas de preparación de informes, excursiones, seminarios, etc.})] / 15$$

Por dudas consulte a: [uae@cure.edu.uy](mailto:uae@cure.edu.uy).

(1) exigible en el curso, seminario o taller y que formen parte de la estrategia de enseñanza.

**CRÉDITOS SUGERIDOS:**

3