

INSTRUCTIVO PARA LA SOLICITUD DE REVÁLIDA Y/O RECONOCIMIENTO DE TÍTULO

El interesado debe presentar junto al formulario completo:

- Cédula de identidad uruguaya original y copia en hoja A4.
- Título legalizado o apostillado original y copia.
- Escolaridad (o certificado de notas) legalizado o apostillado original y copia.
- Traducción de los documentos (título, escolaridad y apostillas) que se encuentren en un idioma diferente al español (por traductor público uruguayo certificado).
- Programas de las materias firmados y sellados por la Institución que los expide, original y copia.

En caso de no tener la documentación solicitada no se puede iniciar el expediente.

El trámite tiene una duración máxima de 240 días para su expedición.

SECCIÓN COORDINACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA ENSEÑANZA

POR FAVOR COMPLETAR EN LETRA IMPRENTA

Nombres:	Apellidos:
Título:	
Domicilio:	C.I.:
Correo Electrónico:	Teléfono:

Documentación presentada

fs.

Título legalizado o apostillado.		
Escolaridad (o certificado de notas) legalizado o apostillado.		
Traducción de título, escolaridad y apostillas.		
Copia de la Cédula de identidad uruguaya.		
Programas de las materias.		

Solicito reválida de título, en su defecto, si no correspondiere, su reconocimiento.

FIRMA

CI

ACLARACIÓN DE FIRMA

FUNCIONARIO QUE RECEPCIONÓ _____

FECHA _____

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN

El día _____ Sección Coordinación de la Enseñanza de Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación recibe la siguiente documentación:

Título legalizado o apostillado. (copia)	
Escolaridad (o certificado de estudio) legalizado o apostillado. (copia)	
Traducción de título, escolaridad y apostillas. (copia)	
Copia de la Cédula de identidad uruguaya.	
Programas de las materias. (copias)	

para solicitud de Reválida y/o Reconocimiento de Título de:

Título: _____

Nombre del solicitante: _____

FIRMA DEL FUNCIONARIO

sello

Nota: Para su seguimiento puede ingresar a www.expe.edu.uy en las siguientes semanas de presentada la documentación, acceder a **seguimiento de expedientes**, luego **por palabra**, ingresa su apellido o C.I. y registre el número de expediente generado por el sistema, las próximas consultas se recomienda se realice **por número de expediente**. Por consultas comunicarse a la Sección Coordinación de la Enseñanza fhuce.revalidas.reconocimientos@gmail.com