



**Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación**

**Carrera: Tecnicatura Universitaria en Corrección de Estilo**

**Unidad curricular: Producción editorial**

**Área Temática: Técnico-instrumental**

**Semestre: Par**

	<b>Cargo</b>	<b>Nombre</b>	<b>Departamento/Sección</b>
<b>Responsable del curso</b>	Prof. Adjunto	Ariel Collazo	TUCE
<b>Encargado del curso</b>	Prof. Adjunto	Ariel Collazo	TUCE
<b>Otros participantes del curso (eventualmente)</b>	Prof. Adjunto	Manuel Carballa	TUCE

**El total de Créditos corresponde a:**

<b>Carga horaria presencial</b>	<b>32 horas</b>
<b>Trabajos domiciliarios</b>	<b>SI</b>
<b>Plataforma EVA</b>	<b>SI</b>
<b>Trabajos de campo</b>	<b>NO</b>
<b>Monografía</b>	<b>NO</b>
<b>Otros (describir)</b>	<b>2 horas de visita a taller, opcional.</b>
<b>TOTAL DE CRÉDITOS</b>	<b>8</b>

<b>Asistencia</b>	<b>Obligatoria</b>
-------------------	--------------------

<b>Permite exoneración</b>	<b>SI</b>
----------------------------	-----------

<b>Unidad curricular ofertada como electiva para otros servicios universitarios</b>	<b>SI</b>	<b>Cupos, servicios y condiciones: no se han determinado.</b>
---	-----------	---

## **Forma de evaluación**

- La evaluación tendrá dos instancias, en una de dos modalidades, a determinar:
  - a) mediante dos exámenes parciales individuales, uno domiciliario y uno presencial;
  - b) mediante dos exámenes parciales individuales y domiciliarios.
- La evaluación se enfocará sobre la familiarización del estudiante con una visión de los procesos gráficos y editoriales, además de cierta labor directa sobre contenidos para la adquisición de competencias relacionadas con el diseño y su jerarquización estructural.

## **Conocimientos previos requeridos**

- Competencias en ortografía general (en términos de lo propuesto por la OLE–RAE).

## **Conocimientos previos recomendables**

- Competencias para el uso profesional del español.
- Competencias de usuario avanzado de un procesador de texto.
- Comprensión lectora de inglés.

## **Objetivos**

- Aportar a los futuros correctores o profesionales de la edición una visión de su tarea como parte de la amplia actividad de publicar, con una aproximación desde la «producción», es decir: desde las restricciones de recursos y tiempo de toda actividad industrial.
- Ponerlos en situación de tomar algunas decisiones sencillas relacionadas con aspectos relevantes de la actividad editorial distintos de la corrección de textos.
- Familiarizarlos con las variables de producción más críticas para quien se ocupa de la gestión de contenidos, y orientarlos respecto del significado de maximizar resultados de sus decisiones editoriales, para un mercado con una división del trabajo editorial muy reducida.
- Acercarlos, mediante referencias prácticas y en la medida de su interés, a algunas realidades de las cadenas de valor editorial.

## **Contenidos**

- ¿El contenido que se ve es el que se tiene? La producción editorial después del PostScript 3.
- La página, el pliego, el taco, el libro terminado: una serie de coincidencias.
- Generalidades sobre el proceso offset y las técnicas de encuadernación.
- Actividad en el medio: se procurará una visita a un establecimiento dedicado a alguna etapa de la producción editorial.
- ¿De qué hablamos cuando nos referimos a la «cadena editorial»?
- ¿De qué hablamos cuando nos referimos a utilizar «recursos gráficos»?
- El papel del corrector: la actividad más identificable entre todos los procesos editoriales.

- El desarrollo industrial retrotrae cada vez más las decisiones críticas de la cadena productiva hacia su origen: el editor. Cuanto más digitalización, más planificación.
- Un contenido, múltiples vías de publicación. Contenido estructurado y no estructurado. Forma y apariencia. Publicación diversificada a partir de un contenido. La tipografía y la legibilidad. Aproximación al aporte del arte tipográfico al lenguaje escrito (en su desarrollo mínimo indispensable para la publicación de contenidos).
- Proyectos editoriales: el costo está en el tiempo. La calidad y la oportunidad. La urgencia y la importancia. Procesos críticos organizados mediante diagramas. Por qué asegurarle confort en los plazos a un proceso puede significar el fracaso de un proyecto.
- Los procesos y la división del trabajo gráficos. Cuanto mayores los costos, mayor la rigidez de la planificación. Especialización o metodología según economías de escala. Generalidades económicas y presupuestación.

### **Estructura del curso**

- Introducción.
- Gráfica: el contenido, inseparable de la forma.
- Contenidos: uso de etiquetas en la era digital.
- El libro como bien industrial.
- Producción: la variable tiempo; gestión de proyectos y presupuestación.

Se dedicará una clase a una visita a una imprenta editorial, en una sola fecha y horario a coordinar para los grupos que cursan la materia durante el semestre.

### **Bibliografía básica: (incluir únicamente diez entradas)**

1. Ambrose, G y P. Harris (2008) *Manual de producción. Guía para diseñadores gráficos*, Barcelona: Parramón
2. Cassany, D (1993). *La cocina de la escritura*, Anagrama.
3. De Buen, J. *Manual de diseño editorial*. Gijón: Trea, 4.a ed. corregida y aumentada, 2014.
4. De Sagastizábal, L. y F. Esteves (comp.): *El mundo de la edición de libros*, México: Paidós. 2.
5. Esteves, F y P. Piccolini (comp.) (2017): *La edición de libros en tiempos de cambio*, México: Paidós.
6. Grayson, S. et al. (1993) *Guía de impresión profesional*, 1993.
7. Johansson, K., P. Lundberg y R. Ryberg (2011). *A guide to graphic print production*, New Jersey: John Wiley & Sons, Inc.
8. Haslam, A. (2100) *Creación, diseño y producción de libros*. Barcelona: Blume

9. Martínez de Sousa, J. (2014) *Ortografía y ortotipografía del español actual*. Gijón: Trea.
10. Martínez de Sousa, J. (2004) *Diccionario de bibliología y ciencias afines*. Gijón: Trea.

Durante el curso se suministrarán bibliografía y fuentes complementarias, en la medida de lo necesario.

**Año 2018**